<u>विभाग की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु</u>

फा. सं. एन-15/8/2020-एनआई (13120)
भारत सरकार
सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय
दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग

सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग, भारत सरकार, विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत एक स्वायत्त निकाय, **निदेशक राष्ट्रीय मानसिक स्वास्थ्य पुनर्वास संस्थान (एनआईएमएचआर), मध्य प्रदेश** के पद के लिए नीचे दिए गए विवरण के अनुसार आवेदन आमंत्रित करता है: -

1. पद का नाम : निदेशक
2. भर्ती का तरीका : प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक अनुबंध पर
3. रिक्ति की संख्या : 01 (एक)
4. वेतनमान : वेतन मैट्रिक्स में स्तर 14 (रु. 144200-211800/-)
5. आयु सीमा : आवेदन प्राप्त होने की अंतिम अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष होनी चाहिए ।

6. पात्रता मानदंड:

<u>**प्रतिनियुक्ति के लिए:-**</u>

(क) केंद्र / राज्य सरकार / विश्वविद्यालयो / मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम / अर्ध सरकारी / स्वायत्त / सांविधिक संगठन के तहत कार्य कर रहे अधिकारी,

i. मानसिक स्वास्थ्य के क्षेत्र में या मानसिक स्वास्थ्य पुनर्वास के क्षेत्र में नियमित आधार पर समकक्ष पद पर कार्य कर रहे हो।

या

ii. मानसिक स्वास्थ्य के क्षेत्र या मानसिक स्वास्थ्य पुनर्वास के क्षेत्र में दो साल की नियमित सेवा साथ वेतन मैट्रिक्स में लेवल 13 में पदभार ग्रहण किया हो।

या

iii. मानसिक स्वास्थ्य के क्षेत्र में पुनर्वास या मानसिक स्वास्थ्य के क्षेत्र में छह साल की नियमित सेवा के साथ वेतन मैट्रिक्स में स्तर 12 में पदभार ग्रहण किया हो।

और,

निम्नलिखित आवश्यक और वांछनीय योग्यताएं/आवश्यकताएं :-

(ख) निम्नलिखित आवश्यक योग्यताएं और अपेक्षाएं : -

i. क्लिनिकल साइकोलॉजी / पुनर्वास / साइकोलॉजी / मेडिकल एंड सोशल साइकोलॉजी / साइकीएट्रिक सोशल वर्क / साइकीएट्रिक नर्सिंग में मास्टर डिग्री।

ii. राष्ट्रीय और / या अंतर्राष्ट्रीय पत्रिकाओं में कम से कम 3 प्रकाशन।

(ग) वांछनीय योग्यता / आवश्यकताएं:-

i. संबंधित क्षेत्र में एम.फिल. / डॉक्टर की उपाधि (पी.एच.डी.)।

ii. मानसिक स्वास्थ्य पुनर्वास के क्षेत्र में शिक्षण / अनुसंधान का न्यूनतम 3 वर्षों का अनुभव।

iii. दो वर्षों का प्रशासनिक अनुभव।

iv. मान्य सांविधिक पंजीकरण।

अल्पकालिक अनुबंध हेतु:- मानसिक स्वास्थ्य के क्षेत्र में या **मानसिक स्वास्थ्य के क्षेत्र में पुनर्वास में** 12 वर्षों के कार्य अनुभव के साथ प्रतिनियुक्ति के लिए यथा निर्धारित और उपरोक्त (ख) एवं (ग) के अनुसार अनिवार्य और वांछनीय योग्यताएं अपेक्षित होगी जिनमें से अनुसंधान / शिक्षण में न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव होना चाहिए।

सामान्य शर्तें:

1. प्रतिनियुक्ति समय-समय पर यथा संशोधित प्रतिनियुक्ति के नियमों के अनुसार शासित होगी।
2. प्रारंभ में नियुक्ति 2 वर्षों की अवधि के लिए की जाएगी जिसे कार्यनिष्पादन की समीक्षा के बाद 5 वर्षों तक वार्षिक आधार पर बढ़ाया जा सकता है।
3. अपेक्षित दस्तावेजों के बिना प्राप्त आवेदनों तथा अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। यह भी ध्यान रखा जाए कि आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि से पहले पात्र उम्मीदवार से प्राप्त आवेदन की अग्रिम प्रति पर विचार किया जा सकता है बशर्ते कि चयन हेतु साक्षात्कार नियत करने से पहले अपेक्षित दस्तावेजों के साथ उचित रूप से अग्रेषित आवेदन प्राप्त किया गया। हालांकि यदि एक बार संबंधित संगठन द्वारा एक आवेदन अग्रेषित किया गया है तो उसे वापिस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
4. आवेदन अग्रेषित करते समय विभाग / संगठन कृपया यह सुनिश्चित करें कि कर्मचारी जो इस पद के लिए स्वैच्छिक रूप से आवेदन कर रहा है, यदि उसका चयन किया जाता है तो बाद में उसे अपनी उम्मीदवारी को वापिस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

5. केवल शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए आमंत्रित किया जाएगा। तथापि, सक्षम प्राधिकारी बिना किसी कारण को बताए, रिक्ति को रद्द करने या वापस लेने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

6. पिछले पांच वर्षों के एसीआर / एपीएआर, सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र और सतर्कता निकासी के साथ प्रमाणकों / प्रमाणपत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियों सहित निर्धारित प्रपत्र में सभी प्रकार से पूर्ण आवेदन एम्प्लॉयमेंट न्यूज / रोजगार समाचार पत्र में विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 45 दिनों के भीतर, उचित माध्यम (जहां लागू हो) से डॉ. प्रबोध सेठ, संयुक्त सचिव, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग, कमरा नंबर 528, 5वां तल, पं. दीनदयाल अंत्योदय भवन, सीजीओ कॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली 110003 को पहुंच जाना चाहिए।

नवीन कुमार
अवर सचिव, डीईपीडब्ल्यूडी

निदेशक, एनआईएमएचआर, मध्य प्रदेश के पद के लिए
आवेदन का प्रपत्र

प्रतिनियुक्ति/अनुबंध पर आवेदन हेतु............................

1. दूरभाष / मोबाइल नंबर के साथ नाम और पता (बड़े अक्षर में):
2. पिता का नाम:
3. जन्म तिथि (ईसवी काल में):
4. सेवानिवृत्ति की तिथि (जहां लागू हो)
5. (क) अनिवार्य शैक्षिक योग्यता:

धारित शैक्षिक योग्यता	**बोर्ड / विश्वविद्यालय**	**उत्तीर्ण करने का वर्ष**	**प्रतिशत / समकक्ष ग्रेड**	**अवधि**	**मुख्य विषय (विषय)**

ख. वांछनीय शैक्षिक योग्यता और अनुभव

i. शैक्षिक योग्यता:
ii. अनुभव:
iii. प्रकाशित कागजात:

6. सबसे पीछे से शुरू करते हुए कालानुक्रम में रोजगार का विवरण, यदि जगह पर्याप्त नहीं है तो अपने हस्ताक्षर के जरिए उचित रूप से प्रमाणित एक पृथक शीट संलग्न करें।

संगठन	धारित पद / पद नाम	कब से	कब तक	वेतनमान / परिलब्धियां	ड्यूटी का स्वरूप (विस्तार में)

7. वर्तमान रोजगार की प्रकृति अर्थात तदर्थ या अस्थायी या स्थायी या कोई अन्य

………………………………………………………………………………………………………

8. वर्तमान मे आहरित प्रति माह कुल परिलब्धियां

…………………………………………………………

9. वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त विवरण। कृपया बताएं कि क्या आप इसके तहत/अधीन काम कर रहे हैं (संबंधित कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम बताएं)-

क. केंद्र सरकार

ख. राज्य सरकार

ग. स्वायत्त संगठन

घ. सरकारी उपक्रम

ड. विश्वविद्यालय

च. अन्य

10. यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/अनुबंध के आधार पर है, तो कृपया बताएं-

क. प्रारंभिक नियुक्ति की

तिथि……………………………………………………………………………

ख. प्रतिनियुक्ति/संविदा पर नियुक्ति की

अवधि…………………………………………………………

ग. मूल कार्यालय/संगठन का नाम

……………………………………………………………………………

11. अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो, जिसका उल्लेख आप पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में करना चाहेंगे..

12. कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के समर्थन में, आप पद की आवश्यकताओं को पूरा करते हैं: जी हां/जी नहीं ....

13. क्या एससी/एसटी/ओबीसी/पीडब्ल्यूडी से संबंधित हैं...

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और वचन देता हूं कि ऊपर दी गई जानकारी/विवरण मेरी अधिकतम जानकारी के अनुसार सही है।

दिनांक..............

उम्मीदवार के
हस्ताक्षर

पता..

....

<u>नियोक्ता / अग्रेषण प्राधिकारी द्वारा दिया जाने वाला प्रमाण पत्र</u>

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी ___________ जो वर्तमान में इस विभाग/संगठन______________________ के साथ _________________________के पद पर काम कर रहे/रही हैं के खिलाफ कोई सतर्कता/अनुशासनात्मक मामला लंबित या विचाराधीन नहीं है।

2. इनकी सत्यनिष्ठा संदेह से परे प्रमाणित है|

3. पिछले 10 वर्षों के दौरान श्री/श्रीमती/कुमारी _____________ पर कोई प्रमुख या लघु शास्ति नहीं लगाई गई है|

लगाई गई शास्ति का विवरण (यदि कोई हो) ______________________

4. पिछले 5 वर्षों के एसीआर/एपीएआर की सत्यापित प्रतियां संलग्न हैं

स्थान:

दिनांक:

(मुहर के साथ नियोक्ता के हस्ताक्षर)